पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर

वेबसाईट: www.shekhauni.ac.in ई–मेल: reg.shekhauni@gmail.com दूरभाष नं.: 01572-232411

क्रमांक :- 3362-I दिनांक : 17/01/2022

कार्यालय आदेश

स्नातकोत्तर पूर्वार्द्ध नियमित विद्यार्थियों हेतु 20% सत्रांक की व्यवस्था

विद्यापरिषद की बैठक दिनांक 03.07.2021 के एजेण्डा मद – 14 तथा प्रबन्ध बोर्ड की बैठक दिनांक 22.09.2021 के एजेण्डा मद – 03 की अनुपालना में सत्रांक व्यवस्था प्रत्येक विषय में लागू किये जाने का निर्णय किया गया है।

इस निर्णय की अनुपालना में संकायाध्यक्षो की समिति की एक बैठक दिनांक 15.01.2022 की अनुशंसा एवं माननीय कुलपति महोदय के आदेश दिनांक 17.01.2021 के अनुसार सत्र 2021–22 से स्नातकोत्तर पूर्वार्द्ध नियमित विद्यार्थियों के लिए सामान्य पाठ्यक्रम में 20% सत्रांक व्यवस्था लागू की गयी है। जिसके विस्तृत दिशानिर्देश (Guidelines) निम्नानूसार हैं :–

1. सत्र 2021–22 में सत्रांक कार्य स्नातकोत्तर पूर्वार्द्ध में महाविद्यालयो में नियमित विद्यार्थियो के लिए लागू किया जायेगा।
2. अपने विषय के प्राध्यापक द्वारा सम्पूर्ण पाठ्यक्रम की प्रत्येक इकाई (Unit) को शामिल करते हुए प्रत्येक प्रश्न पत्र के 10 बिन्दुओं (Topics) का निर्धारण कर प्राचार्य के प्रतिहस्ताक्षर से कक्षाकक्ष में विद्यार्थियों को दिया जावे।
3. 10 बिन्दुओं (Topics) में से विद्यार्थी को अपनी पसंद के कोई तीन बिन्दुओं (Topics) पर अधिकतम 500 शब्द प्रति बिन्दु (Topic) में लेखन कर संबंधित विषय के अध्यापक को निर्धारित तिथि तक जमा करवाना सुनिश्चित करवायें।
4. विद्यार्थियों को सत्रांक (Assignment) के लिए अपने स्तर पर उत्तर लेखन के लिए ए–4 साईज के लाईनदार/सफेद पृष्ठों का प्रयोग करना है।
5. सत्र 2021–22 में विशेष कोविड 19 परिस्थिति के कारण 28 फरवरी, 2022 तक तीनों सत्रांक कार्य एक साथ जमा करा सकते है। संबंधित महाविद्यालय 15 मार्च 2022 तक सभी नियमित विद्यार्थियो के अंक Online Upload करना सुनिश्चित करवायें। 30 मार्च 2022 तक Upload किये गये अंको की हार्ड कॉपी एवं जांचे गये सत्रांक (Assignment) कार्य की उत्तरपुस्तिकाए विश्वविद्यालय में भिजवाया जाना

सुनिश्चित करावें तथा सत्र 2022–23 से सत्रांक (Assignment) आवंटन एवं मूल्यांकन व्यवस्था निम्नानुसार होगी :—

1. सत्रांक (Assignment) कार्य हेतु तीन असाइनमेन्ट क्रमशः 15 सितम्बर, 15 नवम्बर एवं 15 जनवरी तक जमा करवाने होंगे।
2. महाविद्यालय द्वारा प्रथम संत्राक (Assignment) 15 सितम्बर तक विद्यार्थियों से जमा करवाकर उसका आंतरिक मूल्यांकन कर प्राप्तांकों को Online Upload कर हार्डकॉपी एवं जांच किये गये संत्राक (Assignment) कार्य की उत्तरपुस्तिकाएं 30 सितम्बर तक सीलबंद लिफाफे में विश्वविद्यालय की गोपनीय शाखा (परीक्षा) में जमा करवायें।
3. महाविद्यालय द्वारा द्वितीय संत्राक (Assignment) 15 नवम्बर तक विद्यार्थियों से जमा करवाकर उसका आंतरिक मूल्यांकन कर प्राप्तांकों की सूची की हार्डकॉपी एवं जांच किये गये संत्राक (Assignment) कार्य की उत्तरपुस्तिकाएं 30 नवम्बर तक सीलबंद लिफाफे में विश्वविद्यालय की गोपनीय शाखा (परीक्षा) में जमा करवायें।
4. महाविद्यालय द्वारा तृतीय संत्राक (Assignment) 15 जनवरी तक विद्यार्थियों से जमा करवाकर उसका आंतरिक मूल्यांकन कर प्राप्तांकों की सूची की हार्डकॉपी एवं जांच किये गये संत्राक (Assignment) कार्य की उत्तरपुस्तिकाएं 30 जनवरी तक सीलबंद लिफाफे में विश्वविद्यालय की गोपनीय शाखा (परीक्षा) में जमा करवायें।

कुलसचिव