



पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर (राज)

वेबसाईट: www.shekhauni.ac.in ई-मेल: reg.shekhauni@gmail.com

क्रमांक- 24511

दिनांक:- 27-6-2024

सूचना (संशोधित)

पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर से संबंधित समस्त न्यायालयों में दर्ज वाद / प्रकरणों के लिए विश्वविद्यालय की ओर से पक्ष रखने / पैरवी करने हेतु अधिवक्ताओं, Chartered Accountant एवं निर्माणाधीन भवनों की देख-रेख तथा ड्राईंग डिजाईन हेतु Civil Engineer & Architect की नियुक्ति हेतु पैनल तैयार किया जाना है। अतः Bar Council of India / Bar Council of Rajasthan में पंजीकृत अनुभवी अधिवक्ताओं से, Institute of Chartered Accountants of India में पंजीकृत अनुभवी CA से तथा Council of Architecture में पंजीकृत अनुभवी Architect से एवं B.Tech (Bachelor of Technology) or B.E. (Bachelor of Engineering) (Civil) डीग्रीधारकों से निम्नलिखित प्रारूप में दर अंकित करते हुए आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते हैं:-

1. Advocate for Court case to be Represent by University

S/N.	Types of Writ / Person	If University is First Party Fee (INR)	If University is Second Party Fee (INR)	Typing / Stationery & Other Charges (INR)	Legal Advice Fees (INR)
(i)	Supreme Court of India				
(ii)	High Court / Tribunal Court				
(iii)	District Court				

2. CA for Accounts Related Works

S/N.	Types of Works	Rate with all Taxes (INR)
(i)	Submission of report by transcribing the Annual Accounts of the Financial Year 2024-25 in the Tally & Ledger	
(ii)	Statutory Audit of Annual accounts & submission of Audit Report Under section 12A & registration under 80G of the Financial Year 2024-25	
(iii)	Submission of report by Filing Income Tax return of accounts for the Financial Year 2024-25	
(iv)	Filing of return TDS & GST (Monthly, Quarterly & Yearly)	
(v)	Representation to ITO / any other appellate authority	

Contd2/-

3. **Civil Engineer for supervision & preparation of structural drawings for proposed buildings and other similar works.**

S/N.	List of tasks required by a Civil Engineer	Rate per Visit with all Taxes (INR)		
		Rate for Inspection per visit (INR)	Rate for Inspection Report as per BOQ (Hard Copy) (INR)	Rate for Structural drawings (INR)
(i)	To ensure construction and quality as per the plans and designs given by the architect.			
(ii)	To ensure the quantity and quality of work , verifying the bill submitted by the contractor.			
(iii)	Ensuring civil maintenance of the building.			
(iv)	Any other work as per the regular requirements of the University building			

Note :- Qualification of Civil Engineer(a) B. Tech / B.E. (Civil).

(b) Minimum 20 years experience.

(c) Preference will be given to post graduate in Structural Engineering.

(d) GST No of Civil Engineer

4. **Architect for investigation as per drawing design of buildings under construction/other related works in the premises.**

S/N.	List of tasks required by a Architect	Rate with all Taxes (INR)	
		Rate per Visit with all Taxes (INR)	Rate for Projects Designs / Drawings (INR)
(i)	Building fire fighting, lifts, water supply, water and sewage disposal, rain water harvesting, landscape, interior design, furniture and other innovative services including provision of green building, disabled facilities (Universal design).		
(ii)	Building beautification and construction of institutions like sports complex etc.		
(iii)	Management of open spaces in hostels, employee accommodation and public facilities (Open space management), open air theatre, open air courtyard etc.		

Note :- Qualification of architect

(a) B. Arch.

(b) Minimum 20 years experience.


(c) Registration certificate from council of architect.

(d) GST No of Architect.

Contd3/-

उक्त हेतु शर्तें निम्न प्रकार हैं।


1. आवेदन पत्र दिनांक 06.07.2024 को 11.59 PM तक कार्यालय में व्यक्तिशः / ई-मेल - **reg.shekhauni@gmail.com** पर पहुंचाना आवश्यक है।
2. दर अंको एवं शब्दों में स्पष्ट रूप से लिखें। काट - छांट वाली दर स्वीकार नहीं होगी।
3. आदेश की तारीख से ही कार्य प्रारम्भ किया जाना अपेक्षित है।
4. आवेदनकर्ता द्वारा प्रस्तुत दरें सभी कर सहित होंगी।
5. विवाद की दशा में न्याय क्षेत्र सीकर होगा।
6. किसी भी आवेदन को स्वीकृत/अस्वीकृत करने का अधिकार विश्वविद्यालय को सुरक्षित है।


कुलसचिव

दिनांक: 27-6-2024

क्रमांक- 24512-15
प्रतिलिपि चस्पा करने हेतु:-

1. कुलपति सचिवालय।
2. लेखा शाखा।
3. नगर परिषद् कार्यालय नोटिस बोर्ड सीकर।
4. पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय सीकर नोटिस बोर्ड/कोषाधिकारी सीकर कार्यालय नोटिस बोर्ड।


कुलसचिव