



पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर (राज)

वेबसाईट: www.shekhauni.ac.in ई-मेल: ce@shekhauni.ac.in

क्रमांक:- 13278

दिनांक:- 02/06/2026

स्नातक द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम सेमेस्टर तथा स्नातकोत्तर द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर के नियमित और स्वयंपाठी विद्यार्थियों के परीक्षा आवेदन पत्र भरवाने सम्बन्धी विज्ञप्ति

सक्षम स्तर के अनुमोदनोपरांत विश्वविद्यालय परिसर स्थित विभिन्न शैक्षणिक विभागों एवं समस्त सम्बद्ध महाविद्यालयों के विभिन्न संकायों में अध्ययनरत शैक्षणिक सत्र 2025-26 के स्नातक द्वितीय, चतुर्थ एवं छठे सेमेस्टर तथा स्नातकोत्तर द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर के नियमित एवं स्वयंपाठी परीक्षार्थियों के परीक्षा फॉर्म विश्वविद्यालय वेबसाईट www.shekhaunexam.in पर ऑनलाईन माध्यम से भरे जाने हेतु कार्यक्रम निम्नानुसार घोषित किया जाता है:-

क्र. सं.	पाठ्यक्रम	बिना विलम्ब शुल्क तिथि	100 रु. विलम्ब शुल्क सहित तिथि	दोगुना (Double) परीक्षा शुल्क के साथ
1	स्नातक (B.A., B.Sc., B.Com.) द्वितीय, चतुर्थ एवं छठे सेमेस्टर के नियमित एवं स्वयंपाठी परीक्षार्थी तथा B.B.A. एवं B.C.A. के द्वितीय, चतुर्थ एवं छठे सेमेस्टर के नियमित परीक्षार्थी	03.06.2026 से 09.06.2026 तक	10.06.2026 से 12.06.2026 तक	13.06.2026 से 15.06.2026 तक
2	स्नातकोत्तर (M.A., M.Sc., M.Com) द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर के नियमित एवं स्वयंपाठी परीक्षार्थी	03.06.2026 से 09.06.2026 तक	10.06.2026 से 12.06.2026 तक	13.06.2026 से 15.06.2026 तक
3	फॉरेंसिक साइंस (Forensic Science), M. A. JMC, M.B.A., M.C.A. व L.L.M., द्वितीय सेमेस्टर एवं चतुर्थ सेमेस्टर के नियमित परीक्षार्थी	03.06.2026 से 09.06.2026 तक	10.06.2026 से 12.06.2026 तक	13.06.2026 से 15.06.2026 तक

- नोट:-**
1. सर्वर डाउन की समस्या से बचने के लिए, आवेदन की अंतिम तिथि का इन्तजार ना करें।
 2. परीक्षा संबंधी समस्त सूचनाओं हेतु वेबसाईट www.shekhauni.ac.in का निरन्तर अवलोकन करें।
 3. परीक्षार्थी अपनी योग्यता की जांच स्वयं के दस्तावेजों के अनुसार करें।

क्रमांक 13279-83

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवम् आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है :-

1. निजी सचिव, कुलगुरु, पं. दी. उ. शे. विवि., सीकर।
2. कुलसचिव कार्यालय, पं. दी. उ. शे. विवि., सीकर।
3. उपकुलसचिव/सहायक कुलसचिव (परीक्षा), पं. दी. उ. शे. विवि., सीकर।
4. प्रभारी वेबसाईट, विश्वविद्यालय की वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।
5. संबंधित फर्म।
6. रक्षित पत्रावली।

परीक्षा नियंत्रक

दिनांक : 02/06/2026

परीक्षा नियंत्रक



पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर

वेबसाइट : www.shekhauni.ac.in ई-मेल : ce@shekhauni.ac.in

क्रमांक : 13278

दिनांक : 02/06/2026

राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के तहत स्नातक द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम तथा स्नातकोत्तर द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर के परीक्षा आवेदन फॉर्म भरने सम्बन्धी महत्वपूर्ण दिशा-निर्देश

विश्वविद्यालय से सम्बद्ध समस्त महाविद्यालयों के प्राचार्य एवं विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि परीक्षा आवेदन फॉर्म भरने सम्बन्धी विज्ञप्ति क्रमांक 13278 दिनांक 02.06.2026 के क्रम में महत्वपूर्ण निर्देश जारी किये जा रहे हैं:-

1. विश्वविद्यालय से सम्बन्धित सभी महाविद्यालयों के प्राचार्यों एवं परीक्षार्थियों को सूचित किया जाता है कि परीक्षार्थियों के द्वारा भरे गये परीक्षा आवेदन पत्र में महाविद्यालय के स्तर पर पोर्टल पर निम्न संशोधन किया जायेगा:-
 - माता का नाम, जन्मतिथि, लिंग, श्रेणी, मोबाइल नम्बर, ईमेल-आईडी, परीक्षा का माध्यम, धर्म, आधार नम्बर, एबीसी आईडी आदि।
 - द्वितीय, चतुर्थ व षष्ठम सेमेस्टर में Minor Course, AEC Course, VAC Course, SEC Course एवं MDC Course आदि से सम्बन्धित प्रश्न-पत्र।
2. द्वितीय, चतुर्थ व षष्ठम सेमेस्टर के स्वयंपाठी परीक्षार्थियों को एलीमेन्ट्री कम्प्यूटर हेतु लैब के लिए प्रायोगिक प्रशिक्षण शुल्क जमा नहीं करवाना होगा।
3. स्वयंपाठी परीक्षार्थी अपने परीक्षा आवेदन पत्र में उक्त त्रुटि सुधार हेतु रु. 100/- प्रति आवेदन पत्र शुल्क के रूप में संग्रहण केन्द्रों पर जमा करवायेंगे।
4. विश्वविद्यालय से संबद्ध निजी महाविद्यालयों को विश्वविद्यालय द्वारा द्वितीय, चतुर्थ व षष्ठम सेमेस्टर की कक्षाओं हेतु आवंटित सीटों के अनुसार ही नियमित छात्रों से फॉर्म भरवाये जाने हैं, उससे अधिक होने पर प्रति छात्र रु. 10,000/- पैनल्टी लगेगी तथा छात्र स्वयंपाठी कैटेगरी में बदल दिया जायेगा। नियमित विद्यार्थियों के प्रवेश में आयुक्तालय, कॉलेज शिक्षा राजस्थान द्वारा जारी प्रवेश नीति के प्रावधानों की पूर्ण पालना की गई है, इस आशय का शपथ-पत्र संबंधित प्राचार्य द्वारा परीक्षा-फॉर्मों के साथ संलग्न करना होगा।
5. केवल स्वयंपाठी छात्रों हेतु ही उनके परीक्षा फॉर्म अग्रेषण का शुल्क रुपये 8/- (नवीन दरें) प्रति छात्र संबंधित महाविद्यालयों को देय होगा।
6. विश्वविद्यालय परीक्षा-2024 एवं 2025 में प्रविष्ट हो चुके छात्रों के परीक्षा आवेदन पत्र पिछली कक्षा के रोल नंबर से ही भरे जा सकेंगे।

7. Post Graduate के नियमित विद्यार्थियों सेमेस्टर के अन्त में परीक्षा (EoSE) में पात्रता हेतु सतत् मूल्यांकन में पाठ्यक्रमानुसार न्यूनतम अंक व न्यूनतम 75 प्रतिशत उपस्थिति आवश्यक होगी। अतः परीक्षार्थी अपनी योग्यता की जांच कर ही परीक्षा आवेदन पत्र भरें।
8. जो विद्यार्थी सतत् मूल्यांकन में अनुपस्थित रहते हैं अथवा न्यूनतम योग्यता अंक प्राप्त नहीं कर पाते हैं ऐसे विद्यार्थियों की EoSE परीक्षा में सम्मिलित नहीं किया जाएगा।
9. परीक्षा फार्म जमा करवाने की व्यवस्था निम्न प्रकार रहेगी:-
- a. **नियमित परीक्षार्थी:-** महाविद्यालय परीक्षा फार्म विश्वविद्यालय को प्रेषित करने से पूर्व परीक्षार्थी द्वारा परीक्षा फार्म में अंकित किये गये विषयों की गहन जांच कर यह सुनिश्चित करेंगे कि महाविद्यालय द्वारा छात्र को आवंटित विषय में ही फार्म भरे गये हैं। साथ ही यह भी सुनिश्चित करेंगे कि आयुक्तालय कॉलेज शिक्षा राजस्थान, जयपुर की संबंधित प्रवेश नीति की पूर्णतः पालना करते हुए, विश्वविद्यालय द्वारा आवंटित सीटों पर ही प्रवेश दिया गया है। इस संबंध में किसी भी त्रुटि के लिए महाविद्यालय स्वयं उत्तरदायी होंगे तथा इस आशय का शपथ पत्र भी आवेदन पत्रों के साथ संलग्न करेंगे। संबंधित महाविद्यालय परीक्षार्थियों के फार्म की जांच कर उनके परीक्षा फार्म पर अंकित फार्म नंबर से उन्हे वेबसाइट: www.shekhauni.ac.in पर अपने लॉगिन आईडी (कॉलेज कोड) एवं पासवर्ड से विजिट कर वेरीफाई बटन दबाकर दर्ज करेंगे। कक्षा एवं संकायवार परीक्षार्थियों की सूची का दो प्रतियों में प्रिंट लेकर परीक्षा फार्मों की हार्ड कॉपी मय दस्तावेज के सूची के क्रमानुसार संलग्न कर विश्वविद्यालय को प्रेषित करेंगे।
- b. **स्वयंपाठी परीक्षार्थी:-**
- (i) स्वयंपाठी परीक्षार्थी ई-मित्र/ICICI Payment Gateway System पर जमा शुल्क की रसीद की मूल प्रति को परीक्षा फार्म की हार्ड कॉपी की दो प्रतियों के साथ संलग्न कर अन्य आवश्यक दस्तावेजों से शुल्क जमा करवाने की तिथि से अगले तीन कार्यदिवस में परीक्षा आवेदन पत्र पर अंकित महाविद्यालय में जमा करावें। एक प्रति परीक्षार्थी स्वयं भी अपने पास रखे। स्वयंपाठी परीक्षार्थियों के लिए निर्धारित महाविद्यालयों की सूची वेबसाइट पर उपलब्ध है।
- (ii) स्वयंपाठी परीक्षार्थियों को प्रायोगिक परीक्षा के लिए प्रशिक्षण लेने हेतु अधिकृत महाविद्यालय ही प्रायोगिक प्रशिक्षण शुल्क का संग्रहण करेंगे। इन महाविद्यालयों की सूची निम्नानुसार है :-

District-Jhunjhunu

S.No.	Code	College Name	Practical Arts/Science Subjects
1	177	S.N.M.T. Government Girls College, Jhunjhunu (Only Girls)	Physics, Chemistry, Maths, Zoology, Botany
2	192	S.R.R.M. Govt. P.G. College, Jhunjhunu	Physics, Chemistry, Maths, Zoology, Botany, Geography, Statistics
3	210	S.V. Govt. P.G. College, Khetri	Physics, Chemistry, Maths, Zoology, Botany, Geography, (Home Science, Psychology - Regular students)
4	125	S.R.R.M. Govt. P.G. College, Nawalgarh	Physics, Chemistry, Maths, Zoology, Botany, Geography
5	124	Govt. College, Gudha	Geography
6	245	Govt. College, Chirawa	Geography
7	246	Govt. College, Surajgarh	Geography

District-Sikar

S.No.	Code	College Name	Practical Arts/Science Subjects
1	359	Govt. Science College, Sikar	Physics, Chemistry, Maths, Zoology, Botany
2	343	Govt. Arts College, Sikar	Geography
3	360	S.N.K.P. Govt. College, Neem Ka Thana	Physics, Chemistry, Maths, Zoology, Geography, Botany, Geology
4	374	S.R.N.R. Govt. College, Ramgarh-Shekhawati	Physics, Chemistry, Maths, Zoology, Botany, Geography
5	336	Govt. Kamla Modi Girls College, Neem Ka Thana (Only Girls)	Physics, Chemistry, Maths, Zoology, Botany, Geography
6	335	Baba Vishambhar Dass Govt. Girls College, Hod, (Only Girls)	Geography
7	334	S. K. Rajkiya Kanya Mahavidyalaya, Sikar	Physics, Chemistry, Maths, Zoology, Botany
8	476	Govt. College, Danta Ramgarh	Geography

नोट:- महाविद्यालय प्रायोगिक प्रशिक्षण उसी विषय का करवाना सुनिश्चित करें जो विषय/कक्षा/सेमेस्टर की महाविद्यालय को सम्बद्धता प्राप्त हों।

10. स्नातकोत्तर स्तर पर गृहविज्ञान (केवल महिलाओं के लिए), चित्रकला, भौतिक शास्त्र, वनस्पति शास्त्र, प्राणीशास्त्र एवं रसायन शास्त्र तथा मनोविज्ञान विषय में केवल नियमित विद्यार्थी ही परीक्षा फार्म भर सकेंगे।

11. Drawing and painting विषय के नियमित विद्यार्थी संबंधित महाविद्यालय में ही प्रायोगिक प्रशिक्षण प्राप्त करेंगे।

12. परीक्षा आवेदन पत्र भरने सम्बन्धी समस्या के लिए हेल्पलाइन नम्बर 7398532208 एवं 8960032208 एवं भुगतान सम्बन्धी समस्या आने पर आई.सी.आई.सी. बैंक की हेल्प लाइन नम्बर **9137483284** पर सम्पर्क कर सकते हैं।

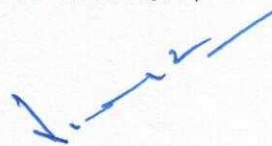
परीक्षा नियंत्रक

परिशिष्ट-अ

राष्ट्रीय शिक्षा नीति-2020 स्नातक सेमेस्टर द्वितीय, चतुर्थ व षष्ठम तथा स्नातकोत्तर सेमेस्टर द्वितीय व चतुर्थ परीक्षा (नियमित एवं स्वयंपाठी) सत्र 2025-2026 के परीक्षा आवेदन पत्र भरने संबंधी दिशा-निर्देश

1. माननीय उच्च न्यायालय के आदेशानुसार व पत्र क्रमांक परीक्षा-6-अ/2023/1007-25 दिनांक 20.10.2023 नियमित छात्र/छात्राओं की कक्षा में 75 प्रतिशत उपस्थिति अनिवार्य है। नियमित छात्रों को पाठ्यक्रम के सेमेस्टर अन्त में परीक्षा (EoSE) में पात्रता हेतु सतत् मूल्यांकन में सी-ग्रेड (40 प्रतिशत) अंक भी प्राप्त किया जाना अनिवार्य है।
2. समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय के प्राचार्यगण से आग्रह है कि वे अपने महाविद्यालय स्तर पर हैल्प लाईन के रूप में परीक्षार्थियों को परीक्षा आवेदन-पत्र भरने सम्बन्धी महत्वपूर्ण जानकारियाँ उपलब्ध करावें ताकि परीक्षार्थी सरलता से अपने परीक्षा आवेदन-पत्र ऑनलाईन भर सकें। सम्बन्धित महाविद्यालय के प्राचार्य अपने स्तर पर 40 प्रतिशत अंक व 75 प्रतिशत उपस्थिति के सुनिश्चित होने के उपरान्त ही सम्बन्धित विद्यार्थी का परीक्षा आवेदन पत्र विश्वविद्यालय को अग्रेषित करें। यदि किसी विद्यार्थी के अग्रेषित परीक्षा आवेदन पत्र में उपरोक्त त्रुटि पाये जाने पर महाविद्यालय पर नियमानुसार कार्यवाही कर पेनल्टी लगायी जा सकती है। परीक्षा आवेदन-पत्र जमा करने से पूर्व महाविद्यालय द्वारा परीक्षार्थी की सम्बन्धित परीक्षा के लिए नियमानुसार पात्रता सुनिश्चित की जाए। परीक्षार्थी से तीन प्रतियों (विश्वविद्यालय, महाविद्यालय, स्टूडेंट प्रति) में आवेदन पत्र प्राप्त कर विश्वविद्यालय कॉपी समस्त दस्तावेजों के साथ निर्धारित अवधि में विश्वविद्यालय में आवश्यक रूप से जमा करवाना सुनिश्चित करावें। महाविद्यालय प्रति अपने रिकॉर्ड में सुरक्षित रखते हुए परीक्षार्थी को यह भी निर्देश प्रदान करें कि आवेदन पत्र की स्टूडेंट प्रति जिस पर महाविद्यालय ने पावती प्रदान की है को अभ्यर्थी अनिवार्य रूप से अपने पास सुरक्षित रखे।
3. कृपया यह भी सुनिश्चित करें की परीक्षार्थी द्वारा संबंधित कक्षा के लिए विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित परीक्षा शुल्क जमा करा दिया गया है। साथ ही परीक्षा आवेदन पत्र जमा करने से पूर्व जांच कर ली जावे कि आवेदन-पत्र की समस्त प्रविष्टियाँ यथा परीक्षार्थी का व्यक्तिगत विवरण, निर्धारित स्थान पर परीक्षार्थी के हस्ताक्षर, परीक्षार्थी की कटेगरी, (नियमित/पूर्व छात्र/स्वयंपाठी) व परीक्षार्थी द्वारा चयनित वैकल्पिक विषय आदि सूचनाएं सही एवं पूर्ण रूप से भी हुई है। परीक्षार्थी को अपने भरे हुए आवेदन पत्र की समस्त त्रुटियों को दुरुस्त करवाने का केवल एक ही अवसर प्रदान किया जाएगा। इसके लिए, आवेदन पत्र की त्रुटियों के सुधार हेतु रुपये 100/- का शुल्क संग्रहण केंद्र पर जमा कराना अनिवार्य होगा। त्रुटि सुधार की यह प्रक्रिया केवल संग्रहण केंद्र द्वारा ही संपन्न की जाएगी।
4. स्नातक द्वितीय, चतुर्थ व षष्ठम सेमेस्टर/स्नातकोत्तर द्वितीय व चतुर्थ सेमेस्टर में स्वयंपाठी विद्यार्थियों के रूप में क्रमशः न्यूनतम 20 एवं 10 परीक्षार्थियों के परीक्षा आवेदन पत्र प्राप्त नहीं होने की स्थिति में ऐसे परीक्षार्थियों को नजदीकी परीक्षा केन्द्र पर स्थानांतरित कर दिए जाएंगे। स्थानांतरित विद्यार्थियों से प्राप्त विकास शुल्क संबंधित परीक्षा केन्द्र को आवश्यक रूप से स्थानांतरण करना होगा।

5. महाविद्यालय में जमा हुए परीक्षा आवेदन पत्रों को ऑनलाईन सत्यापित (**Verify**) करें तथा पोर्टल पर उपलब्ध कक्षा/संकाय/विषयवार **NR List print** कर प्राचार्य द्वारा सत्यापित करवाते हुए आवेदन पत्रों के साथ विश्वविद्यालय में जमा करावें।
6. परीक्षा आवेदन-पत्र अग्रेषित करते समय यह ध्यान रखा जावे कि आवेदन-पत्र की विश्वविद्यालय प्रति के साथ अर्हता परीक्षा/पूर्व परीक्षा की अंकतालिका/प्रवजन प्रमाण पत्र आदि वांछित दस्तावेज संलग्न करें। परीक्षा आवेदन पत्र की महाविद्यालय प्रति अपने रिकॉर्ड के लिए रखें। परीक्षा आवेदन पत्र कक्षा अनुसार, विषयानुसार एवं एन आर लिस्ट के क्रम के अनुसार हो, अन्यथा स्वीकार नहीं होंगे।
7. महाविद्यालय के द्वारा प्रेषित प्रस्ताव अथवा अन्य किसी कारण से परीक्षार्थियों का परीक्षा केन्द्र परिवर्तित होने की स्थिति में परीक्षार्थियों से प्राप्त विकास शुल्क स्थानांतरित परीक्षा केन्द्र को परीक्षा आरम्भ होने के तीन दिवस में हस्तांतरित करना होगा।
8. समस्त अभ्यर्थी परीक्षा आवेदन पत्र भ्रूने से पूर्व अपनी APAAR/ABC Id (Academic Bank Of Credits) बनाना सुनिश्चित करें। APAAR/ABC Id Ministry of Education, Government of India की वेबसाइट <http://www.abc.gov.in> पर visit करके निःशुल्क बनाई जा सकती है। ऐसे अभ्यर्थी जिनकी APaar/ABC Id किसी कारणवश नहीं बन रही है वे संबंधित महाविद्यालय से संपर्क करें। ABC Id निर्मित होने के बाद अभ्यर्थी अपने मोबाइल न. पर ओटीपी प्राप्त कर स्वयं को विश्वविद्यालय वेबसाइट पर रजिस्ट्रड कर आवेदन पत्र भर सकेंगे। अतः विद्यार्थी द्वारा मोबाइल नं., ई-मेल आई डी., आधार कार्ड नम्बर व ABC ID सही सही भरा जाना आवश्यक है। अभ्यर्थी परीक्षा आवेदन पत्र भरने से पूर्व यह सुनिश्चित करें कि उसका आधार में अंकित व्यक्तिगत विवरण यथा नाम, जेंडर, जन्मतिथि, अर्हकारी परीक्षा की अंकतालिका तथा ABC/APAAR ID में समान हो। गलत सूचना दर्ज की जाने पर आवेदन पत्र निरस्त की जिम्मेदारी आवेदक की होगी।
9. सर्वप्रथम छात्र वेबसाइट www.shekhauni.ac.in पर अपनी ABC ID के द्वारा अपना रजिस्ट्रेशन करते हुये (यदि पूर्व में ABC ID का रजिस्ट्रेशन नहीं हुआ हो)। संबंधित कक्षा की श्रेणी यथा नियमित/स्वयंपाठी का चयन कर अध्ययन किये गये विषयों का चयन करते हुये परीक्षा फॉर्म भरेंगे।
10. परीक्षा आवेदन पत्र, समय सारिणी तथा परीक्षा आयोजन संबंधी अन्य जानकारियों हेतु वेबसाइट www.shekhauni.ac.in का निरंतर अवलोकन करते रहें।
11. परीक्षा आवेदन पत्र भरने से पूर्व विश्वविद्यालय द्वारा जारी दिशा-निर्देशों का सावधानीपूर्वक अवलोकन करें। परीक्षा फॉर्म भरने के पश्चात् परीक्षार्थी को परीक्षा आवेदन पत्र की तीन प्रतियों में प्रिंट लेना है। इसमें से दो प्रतियाँ (एक महाविद्यालय प्रति व एक विश्वविद्यालय प्रति) समस्त दस्तावेजों के साथ अपने हस्ताक्षर कर निर्धारित अवधि (आगामी दो कार्य दिवस) में संबंधित महाविद्यालय में आवश्यक रूप से जमा करवा दें। आवेदन पत्र की एक प्रति परीक्षार्थी अनिवार्य रूप से अपने पास सुरक्षित रखे। परीक्षा आवेदन पत्र जमा नहीं कराने की स्थिति में प्रवेश पत्र जारी नहीं होगा। परीक्षार्थियों द्वारा डाक से प्रेषित परीक्षा फार्मों को स्वीकार नहीं किया जायेगा। अतः निर्धारित समय में संबंधित महाविद्यालय में ही परीक्षा फॉर्म जमा करावें। महाविद्यालयों द्वारा अग्रेषित परीक्षा फॉर्म ही स्वीकार होंगे।



12. संबंधित महाविद्यालय परीक्षा आवेदन पत्रों के साथ एक शपथ पत्र (प्रारूप संलग्न) प्रस्तुत करेगा जिसके अन्तर्गत यह स्पष्टतया उल्लेख किया जायेगा कि महाविद्यालय द्वारा कुल प्रवेशित छात्र/छात्रायें तथा परीक्षा फॉर्मों की संख्या महाविद्यालय को आवंटित सीटों से अधिक नहीं है तथा विद्यार्थी द्वारा परीक्षा फॉर्म में भरे गये विषयों का मिलान महाविद्यालय को आवंटित विषयों तथा विद्यार्थियों को प्रदान किये गये विषय संयोजन (Subject Combinations) से मिलान कर लिया है तथा सभी विद्यार्थियों न्यूनतम 75 प्रतिशत उपस्थिति के साथ मिडटर्म परीक्षा में न्यूनतम 40 प्रतिशत अंक प्राप्त कर लिये हैं। इन तथ्यों का स्पष्टतया सत्यापन करने के पश्चात् ही परीक्षा आवेदन फॉर्म विश्वविद्यालय को नियत तिथि तक अग्रेषित किया जाना सुनिश्चित करें।
13. परीक्षा फॉर्म भरने वाले छात्र सम्बन्धित कक्षा का चयन करने के पश्चात् जो आवेदन-पत्र खुलता है, उसमें सभी प्रविष्टियों को अपने स्तर पर भरकर तकनीकी विधि से अपना फोटो तथा हस्ताक्षर स्कैन कर परीक्षा आवेदन-पत्र के निर्धारित स्थान पर अपलोड करें। परीक्षार्थी अपना नाम, पिता व माता का नाम बोर्ड/विश्वविद्यालय की पूर्व में उत्तीर्ण परीक्षाओं की अंकतालिकाओं के अनुसार ही भरें।
14. परीक्षार्थी एक समय में केवल एक ही पूर्ण सेमेस्टर में प्रवेश हेतु पात्र होगा।
15. स्वयंपाठी परीक्षार्थी जिनके परीक्षा में प्रायोगिक विषय हैं, वे परीक्षा फॉर्म जमा करवाते समय विशेष ध्यान दें कि :
- स्वयंपाठी परीक्षार्थी आवेदन फॉर्म भरते समय उसी महाविद्यालय का चयन करें जिसमें अपने प्रायोगिक विषयों का अभ्यास-प्रशिक्षण कार्य करना चाहते हैं, ताकि महाविद्यालय में अपना परीक्षा फॉर्म जमा करवाते समय अपने प्रायोगिक विषय का अभ्यास प्रशिक्षण शुल्क जमा करवा दें।
 - यदि परीक्षार्थी ने जिस महाविद्यालय का आवेदन पत्र भरने के लिए चयन किया है उस महाविद्यालय में उसके विषय से संबंधित प्रायोगिक प्रशिक्षण संभव नहीं है तो उस विषय से संबंधित विश्वविद्यालय द्वारा इस हेतु नियत अन्य-महाविद्यालय में प्रायोगिक प्रशिक्षण शुल्क जमा करवाना सुनिश्चित करें।
 - परीक्षार्थी आवेदन फॉर्म भरने की अन्तिम तिथि के अगले कार्य दिवस तक अपने प्रायोगिक विषय का अभ्यास प्रशिक्षण शुल्क जमा करवाना सुनिश्चित करें। इसके लिए अलग से कोई अवसर नहीं दिया जायेगा।
 - प्रायोगिक विषय का प्रशिक्षण प्रमाण-पत्र जमा नहीं करवाने वाले परीक्षार्थियों को प्रायोगिक परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं होगी।
16. फॉर्म ऑनलाईन पूर्ण भरने के पश्चात् भरे गये फॉर्म के आधार पर विश्वविद्यालय के पोर्टल पर ही नियत शुल्क दर्शाया जायेगा। इस चरण में फॉर्म प्रिंट नहीं होगा केवल फीस निर्धारित होगी। निर्धारित परीक्षा शुल्क की अदायगी ऑनलाईन आवेदन प्रक्रिया में निर्दिष्ट ऑनलाईन आई.सी.आई.सी.आई. बैंक पेमेन्ट गेटवे के माध्यम से नेट बैंकिंग/डेबिट कार्ड (एटीएम)/क्रेडिट कार्ड से ही करनी होगी। शुल्क अन्य किसी माध्यम से जमा नहीं होगा। परीक्षा शुल्क जमा होने के पश्चात् परीक्षा फॉर्म की हार्ड कॉपी का प्रिंट निश्चित रूप से प्राप्त करें।
17. नियमित विद्यार्थी अपने परीक्षा फॉर्म आवश्यक दस्तावेजों के साथ सम्बन्धित महाविद्यालय जिसके वे नियमित विद्यार्थी हैं वहाँ जमा करवायें एवं स्वयंपाठी परीक्षार्थी नजदीकी राजकीय महाविद्यालय का चयन

कर परीक्षा फॉर्म भरें तथा उसे आवश्यक दस्तावेजों के साथ चयनित राजकीय महाविद्यालयों में जमा करायें।

18. स्नातक कला में गृह-विज्ञान वैकल्पिक विषय केवल नियमित एवं स्वयंपाठी छात्राओं के लिए ही लेना अनुमत है।
19. स्नातक स्तर सेमेस्टर द्वितीय/चतुर्थ में चित्रकला, शारीरिक शिक्षा, ड्राइंग एवं पेंटिंग, संगीत विषय केवल नियमित विद्यार्थियों के ही लेने की अनुमति होगी। इन विषयों में प्रथम सेमेस्टर में नियमित रूप से परीक्षा में सम्मिलित रहे परीक्षार्थी चतुर्थ सेमेस्टर में इन विषयों के साथ स्वयंपाठी नहीं हो सकते।
20. महाविद्यालयों के नियमित/पूर्व परीक्षार्थियों एवं स्वयंपाठी परीक्षार्थियों के परीक्षा केन्द्र का आवंटन विश्वविद्यालय द्वारा यथा समय निर्धारित होगा। परीक्षा केन्द्र की सूचना परीक्षार्थियों के परीक्षा प्रवेश-पत्र में उपलब्ध होगी।
21. ऑनलाईन परीक्षा शुल्क जमा कराने के पश्चात् निर्धारित समय सीमा में परीक्षा फॉर्म की हार्ड कॉपी संबंधित महाविद्यालय में जमा कराना अनिवार्य है अन्यथा उन्हें परीक्षा शुल्क जमा कराने के आधार पर परीक्षा में सम्मिलित होने की स्वीकृति नहीं दी जाएगी।
22. परीक्षार्थी ध्यान रखे कि विश्वविद्यालय में डाक द्वारा प्राप्त परीक्षा फार्मों पर विचार नहीं किया जाएगा। अतः ऐसे परीक्षा फॉर्म स्वतः ही निरस्त समझे जाएंगे।
23. महाविद्यालयों द्वारा लॉगिन आई.डी. का निर्माण, फॉर्म चैकिंग, परीक्षा फार्मों की कक्षावार/संकायवार सूची आदि से संबंधित आवश्यक निर्देशों यथा महाविद्यालय लॉगिन आई.डी./ई.मेल आई.डी. का वेबसाइट **www.shekhauni.ac.in** पर अवलोकन करें।
24. शारीरिक रूप से विकलांग, नेत्रहीन, मूक बधिर (स्थाई/आंशिक) विद्यार्थियों को केवल परीक्षा शुल्क की छूट है। इस संबंध में कनिष्ठ विशेषज्ञ द्वारा हस्ताक्षरित प्रमाण-पत्र जो कि राजकीय मेडीकल ऑफिसर से प्रति हस्ताक्षरित हो, आवेदन-पत्र के साथ संलग्न करना आवश्यक है। परीक्षा शुल्क के अलावा अन्य सभी निर्धारित शुल्क देय होगा।
25. स्नातक, स्नातकोत्तर एवं प्रोफेशनल कक्षाओं के सेमेस्टर के अभ्यर्थी परीक्षा आवेदन पत्र भरने के पश्चात् आगामी 24 घंटे में निर्धारित शुल्क ऑनलाईन जमा करवाकर आवेदन पत्र में संशोधन कर सकेंगे।
26. परीक्षा आवेदन पत्र भरने सम्बन्धी समस्या के लिए हैल्पलाइन नम्बर 7398532208 एवं 8960032208 तथा एवं आई.सी.आई.सी. बैंक का हैल्प लाईन नम्बर 9137483284 पर सम्पर्क कर सकते हैं।
27. सक्षम स्तर के अनुमोदनोपरांत सेमेस्टर परीक्षा हेतु परीक्षा शुल्क निम्नानुसार है:-

Examination Fees Schedule

S. No.	UG (Semester – II, IV & VI)/ PG (Semester – II & IV)	Fees Prescribed	With Due Paper
1	Regular Students UG B.A./B.Sc./B.Com.	1000/-per semester	1570/-
2	BCA/BBA	1570/- per semester	2270/-
3	Non-Collegiate Students UG	1900/- per semester	2470/-

4	Regular Students PG & LLM	1500/- per semester	2300/-
5	Regular Students MCA, MBA	2070/- per semester	3000/-
6	Non-Collegiate Students PG	2000/- per semester	2530/-

Note:- In addition to above fee schedule following fees shall also be charged:-

1. Practical Fee@Rs.100/- per paper for Regular and Non-Collegiate category students.
2. Practical Training Fees of Rs. 1000/- per subject (for each semester) shall be charged from Non-Collegiate Students in subjects with practical paper belong to Science Faculty, whereas for UG (Rs. 700/-) and PG (Rs. 1000/-) per paper (for each semester) shall be charged from the same category of students belonging to other than Science faculty.

ऑनलाईन भरे गये परीक्षा आवेदन - पत्र जमा करने से पूर्व विश्वविद्यालय द्वारा समय-समय पर प्रेषित दिशा-निर्देशों, विश्वविद्यालय के परीक्षा संबंधी नियम/अध्यादेश एवं उपरोक्त बिन्दुओं की पालना सुनिश्चित करें। आवेदन पत्र में अंकित मोबाइल नंबर Updated होने चाहिए ताकि भविष्य में किए जाने वाले सभी संशोधन तथा भिजवाए जाने वाले सभी मैसेज इस अधिकृत मोबाइल पर ही भेजे जा सकें।

h14

उप कुलसचिव (शैक्षणिक)

सामान्य निर्देश

1. नियमित विद्यार्थियों को सेमेस्टर के अन्त में न्यूनतम 75 प्रतिशत उपस्थिति आवश्यक होगी।
2. परीक्षार्थियों को परीक्षा आवेदन पत्र भरने हेतु ABC ID आवश्यक है। अतः विद्यार्थी परीक्षा आवेदन पत्र में निर्धारित स्थान पर स्वयं का मोबाईल नम्बर, ई-मेल आई.डी. व ABC ID दर्ज करें।
3. परीक्षा विज्ञप्ति एवं विस्तृत दिशा-निर्देश वेबसाईट www.shekhauni.ac.in पर भी उपलब्ध है। परीक्षा संबंधी कतिपय नियमों के लिए परिशिष्ट "अ" देखें। महाविद्यालयों द्वारा परीक्षा फॉर्म अग्रेषित करने संबंधी प्रक्रिया हेतु दिशा-निर्देशों का अवलोकन करें।
4. परीक्षा शुल्क की अदायगी ऑनलाईन आवेदन प्रक्रिया में विनिर्दिष्ट ऑनलाईन पेमेन्ट गेटवे के माध्यम से ही होगी। परीक्षा शुल्क अन्य किसी माध्यम से जमा नहीं होगा। परीक्षा शुल्क का भुगतान एक बार किये जाने के पश्चात् पुनः (दुबारा) भुगतान, 24 घंटे की समयावधि में पोर्टल पर Payment Verify करने पर भुगतान नहीं होने की स्थिति में ही किया जावे। विश्वविद्यालय में जमा परीक्षा शुल्क वापस (Refund) नहीं होगा।
5. परीक्षा आवेदन पत्र भरने से पूर्व विद्यार्थी विश्वविद्यालय द्वारा समय-समय पर जारी दिशा-निर्देशों का सावधानीपूर्वक अवलोकन करें। परीक्षार्थी परीक्षा आवेदन पत्र की तीन हार्ड कॉपी डाउनलोड कर उस पर यथा स्थान हस्ताक्षर मय आवश्यक दस्तावेजों तथा पूर्व में उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण सभी अंकतालिकाओं के साथ आगामी दो कार्य दिवसों में, दो प्रतियों (एक महाविद्यालय प्रति एवं एक विश्वविद्यालय प्रति) में संबंधित महाविद्यालय में आवश्यक रूप से जमा करवाना होगा। परीक्षा आवेदन पत्र की एक प्रति परीक्षार्थी अपने पास सुरक्षित रखें। परीक्षा आवेदन पत्र जमा नहीं कराने की स्थिति में प्रवेश पत्र जारी नहीं किया जावेगा। परीक्षार्थियों द्वारा डाक से प्रेषित परीक्षा आवेदन पत्र स्वीकार नहीं होगा। अतः निर्धारित समय में संबंधित महाविद्यालय में ही परीक्षा आवेदन पत्र जमा करायें। महाविद्यालयों द्वारा अग्रेषित परीक्षा आवेदन पत्र ही स्वीकार होंगे।
6. स्नातक (कला/विज्ञान) परीक्षा में जिन स्वयंपाठी परीक्षार्थियों ने प्रायोगिक विषय का चयन किया है उन्हें प्रायोगिक परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु प्रशिक्षण प्राप्त करना अनिवार्य है। इस सम्बन्ध में परिशिष्ट 'अ' के बिन्दु संख्या 16 का सावधानीपूर्वक अवलोकन कर लें। तदनुसार प्रायोगिक विषयों के प्रशिक्षण हेतु संबंधित महाविद्यालयों में सम्पर्क करें, अन्यथा वे प्रायोगिक परीक्षा में सम्मिलित नहीं हो सकेंगे।
7. परीक्षा आवेदन पत्र भरने सम्बन्धी समस्या के लिए हेल्पलाईन नम्बर 7398532208 एवं 8960032208 एवं भुगतान सम्बन्धी समस्या आने पर आई.सी.आई.सी. बैंक की हेल्प लाईन नम्बर 9137483284 पर सम्पर्क कर सकते हैं।

परीक्षा नियंत्रक

दिनांक:- 02/06/2026

क्रमांक:- 13279-283

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं अग्रिम कार्यवाही हेतु निम्न को प्रेषित है :-

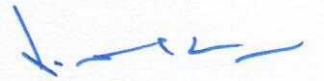
1. (अ) समस्त प्राचार्य, सम्बद्ध महाविद्यालयों को प्रेषित कर लेख है कि वे यह सुनिश्चित कर लें कि परीक्षा फॉर्म के साथ सभी वांछित दस्तावेजों के साथ संलग्न हैं एवं सही है। निर्धारित परीक्षा शुल्क का विवरण, दिशा निर्देश में अंकित है जो विश्वविद्यालय

वेबसाईट www.shekhauni.ac.in पर उपलब्ध है। विश्वविद्यालय से किसी भी प्रकार के पत्र व्यवहार में कृपया परीक्षा केन्द्र/महाविद्यालय कोड आवश्यक रूप से अंकित करें।

(ब) विश्वविद्यालय से सम्बद्ध निजी महाविद्यालयों को विश्वविद्यालय द्वारा स्नातक प्रथम सेमेस्टर हेतु आवंटित सीटों एवं आवंटित विषयों के अनुसार ही नियमित छात्रों से परीक्षा आवेदन पत्र भरवाए गए हैं, इस आशय का शपथ-पत्र संबंधित प्राचार्य द्वारा परीक्षा फार्मों के साथ संलग्न करना होगा।

(स) संबंधित परीक्षार्थियों के सतत मूल्यांकन के अंक परीक्षा पोर्टल पर ऑनलाईन अपलोड करने के पश्चात् ही परीक्षा आवेदन पत्र भरने संबंधी प्रक्रिया प्रारम्भ होगी। अतः संबंधित प्राचार्य/प्राचार्या को सूचित किया जाता है कि परीक्षार्थियों के सतत मूल्यांकन के अंक अपलोड करने के पश्चात् ऑनलाईन सत्यापित करें, ताकि परीक्षार्थी परीक्षा आवेदन भर सके।

2. उपकुलसचिव, पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर को प्रेषित कर लेख है कि विश्वविद्यालय से सम्बद्धता प्राप्त महाविद्यालयों की सूची उपलब्ध सीटों सहित संबंधित कम्प्यूटर फ़ॉर्म को भिजवाने का श्रम करें।
3. वित्त नियंत्रक, पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर को प्रेषित कर लेख है कि वे यह सुनिश्चित करने का श्रम करें कि वे महाविद्यालयों के सेमेस्टर द्वितीय, चतुर्थ एवं छठे सेमेस्टर की परीक्षा 2025-2026 हेतु ई-मित्र/ICICI PAYMENT GATEWAY SYSTEM द्वारा जमा किये गये परीक्षा शुल्क की राशि जमा विवरण प्राप्त कर मिलान करने का भी श्रम करें।
4. निजी सचिव, कुलपति/कुलसचिव/निजी सहायक, परीक्षा नियंत्रक, पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर।
5. कुलसचिव, पंडित दीनदयाल उपाध्याय शेखावाटी विश्वविद्यालय, सीकर को प्रेषित कर आग्रह है कि विज्ञप्ति को विश्वविद्यालय क्षेत्राधिकार के जिलों में प्रसारित होने वाले मुख्य समाचार पत्रों (राजस्थान पत्रिका व दैनिक भास्कर आदि) में एक बार प्रकाशित करवावें एवं समाचार के रूप में भी प्रकाशित कराने की व्यवस्था करें।
6. संबंधित फर्म।
7. रक्षित पत्रावली।


परीक्षा नियंत्रक